



Nadleśnictwo Kozienice

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 5
Nadleśniczego Nadleśnictwa Kozienice
z dnia 28 stycznia 2026 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA ZAJĘCIA EDUKACYJNE

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej	
Telefon kontaktowy	
Placówka oświatowa (inne) /Adres/	
Data spotkania	
Godzina i miejsce spotkania	
Jakie tematy mają zostać poruszone na zajęciach?	
Liczba i wiek uczestników	
Liczba opiekunów	
Czy wśród uczestników są osoby ze szczególnymi potrzebami (niepełnosprawność ruchowa)?	
Czas, który chcielibyśmy, aby leśnik nam poświęcił	
Czy zajęcia odbędą się niezależnie od pogody?	
Inne sprawy organizacyjne	
Uwagi: ·Zgłaszający oświadcza zapoznanie się i pełną akceptację Regulaminu zajęć edukacyjnych dla grup zorganizowanych w Nadleśnictwie Kozienice. ·Oświadczenie, Klauzula Informacyjna RODO oraz Skrócona Wersja Standardów Ochrony Małoletnich stanowią integralną część formularza zgłoszeniowego i konieczne jest ich podpisanie (załącznik nr 1, 2, 3). ·Edukator leśny bądź inny przedstawiciel Nadleśnictwa Kozienice przeprowadzający zajęcia edukacyjne nie przejmuje odpowiedzialności za grupę w czasie zajęć. ·Prosimy o zapewnienie uczestnikom zajęć odpowiedniej odzieży (stroju adekwatnego do panujących warunków pogodowych i terenowych) oraz sił i sprzętu do ewentualnego udzielania pierwszej pomocy.	
Data:	Podpis zgłaszającego:

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że jako organizator (zajęć edukacyjnych, wycieczki, rajdu, innej uroczystości – proszę wskazać) odbywającej się w dniu r. jestem świadomy/a zagrożeń, jakie mogą wystąpić na terenach leśnych tj; zagrożenia związane z występowaniem martwych drzew i suchych gałęzi, które w niesprzyjających warunkach atmosferycznych zagrażają bezpieczeństwu.

Biorę odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników na terenach leśnych i w czasie trwania imprezy oraz ewentualne wypadki, do jakich może dojść w trakcie imprezy jak również za zabezpieczenie trasy.

Jako organizator jestem odpowiedzialny za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas trwania imprezy.

Ponadto zobowiązuję się do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz utrzymania porządku na terenach leśnych. Zobowiązuje się do uprzątnięcia trasy ze wszystkich śmieci pozostawionych przez uczestników oraz oznakowania trasy w dniu jej zakończenia.

Oświadczam, że zapoznałem uczestników z zagrożeniami, do jakich może dojść na terenach leśnych, tj.:

1. Urazy powstałe w wyniku poślizgnięcia, potknięcia bądź upadku – trudne warunki terenowe (nierówności terenu, śliskie podłoże, zagłębienia terenu, zalegające na powierzchni terenu gałęzie i inne przedmioty utrudniające poruszanie się itp.)

2. Urazy spowodowane upadkiem przedmiotów z wysokości – spadające gałęzie drzew, przewracające się drzewa oraz inne przedmioty spadające z wysokości.

3. Drobnoustroje chorobotwórcze, ze szczególnym uwzględnieniem organizmów powodujących boreliozę, odkleszczowe zapalenie opon mózgowych i wściekliznę.

4. Pogryzienia, użądlenia, zranienia lub stratowania przez zwierzyinę.

5. Zatonięcia, podtopienia bądź ugrzęźnięcia – bagna, strumienie o zwiększonej pojemności wskutek spiętrzenia przez działalność człowieka lub żerowiska zwierząt, rozjeżdżone drogi i trakty o piaszczysto – gliniastym podłożu.

6. Wpadnięcia do jam, jaskiń, dołów, lejów, wykopów i wąwozów – pozostałości po wybuchach leje, doły. Pozostałości po działalności człowieka – kopalnie, doły. Efekt działania erozyjnych sił przyrody – wody, zwierząt, wiatru, słońca itp.

7. Kontakt z alergenami – występujące w środowisku organizmy i substancje wywołujące reakcje alergiczne.

8. Poparzenia i zatrucia roślinami bądź grzybami i ich częściami.

9. Pozostałe zagrożenia trudne do zidentyfikowania – inne, nie wymienione powyżej źródła zagrożenia.

.....
Data i czytelny podpis Organizatora

KLAUZULA INFORMACYJNA WS. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Realizacja obowiązku informacyjnego o ochronie danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest PGL LP Nadleśnictwo Kozienice z siedzibą w Pionkach, 26-670 Pionki, ul. Partyzantów 62, e-mail: kozienice@radom.lasy.gov.pl;

2. Z Inspektorem ochrony danych w PGL LP Nadleśnictwo Kozienice – Martą Krzosek można skontaktować się poprzez e-mail iod.kozienice@radom.lasy.gov.pl

3. Cel przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

• Nadleśnictwo przetwarza Pani/Pana dane osobowe przede wszystkim ze względu na prawne obowiązki w związku z prowadzeniem gospodarki leśnej art. 6, ust.1, lit. c RODO w zw. z: ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- Ustawa z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej

Nadleśnictwo może przetwarzać Pani/Pana dane w celach związanych z realizacją umowy, zgodnie z zasadą, iż przetwarzanie jest zgodne z prawem, jeśli jest niezbędne w celu realizacji umowy i wiąże się z podjęciem działań także przed jej zawarciem art. 6, ust.1, lit. b RODO

Nadleśnictwo jest obowiązane do prowadzenia rachunkowości, przez co ciążą na nas także obowiązki podatkowe (wystawiamy rachunki, faktury oraz inne dokumenty księgowo) za wykonane przez nas usługi art. 6, ust.1, lit. c RODO z zw. z:

- Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
- Ustawa z 29 sierpnia 1997 r. – ordynacja podatkowa
- Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

Nadleśnictwo świadczy odpłatne usługi, dlatego mamy prawo do dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej przez nas działalności art. 6, ust.1, lit. b i f RODO

Aby zapewnić bezpieczeństwo osób i mienia na terenie siedziby PGL LP Nadleśnictwo Kozienice z siedzibą przy 26-670 Pionki, ul. Partyzantów 62, prowadzi monitoring wizyjny. art. 6, ust.1, lit. c oraz f RODO z zw. z:

- Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy
- Ustawa z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym Nadleśnictwo,

zatrudnia pracowników i prowadzi rekrutacje na wolne stanowiska, co wiąże się z otrzymywaniem życiorysów art. 6, ust.1, lit. a RODO - zgoda kandydata do pracy na dane wykraczające poza zakres danych wskazanych w Ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy art. 6 ust. 1, lit. b RODO w zw. z:

- Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. (Dz.U.2018.917 ze zm.)
- Ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych
- Ustawa z dnia 28 września 1991 r. o lasach

4. Okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych: Po realizacji umowy, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa. Na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, przetwarzamy dane przez okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Jeżeli dane były przez nas przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń (np. w postępowaniach windykacyjnych) przetwarzamy dane w tym celu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów kodeksu cywilnego. Jeśli toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie (szczególnie karne), okres archiwizacyjny będzie liczony od dnia prawomocnego zakończenia sporu, a w przypadku wielu postępowań prawomocnego zakończenia ostatniego z nich, bez względu na sposób jego zakończenia, chyba że przepisy prawa przewidują dłuższy okres przechowywania danych lub dłuży okres przedawnienia dla roszczeń/prawa, którego dotyczy postępowanie. Jeżeli dane były zbierane na podstawie wyrażonej uprzednio przez Panią/Pana zgody - będziemy przetrzymywać te dane do czasu odwołania zgody. W związku z prowadzonym monitoringiem wizyjnym, dane będą przechowywane

przez okres nie dłuższy niż 30 dni. Po czym zostaną trwale usunięte, chyba że zajdzie uzasadniona konieczność przechowywania zapisu monitoringu dla celów dowodowych w zakresie postępowania przygotowawczego prowadzonego przez stosowne organy. Jako pracodawca, jesteśmy obowiązani przetrzymywać dokumentację pracowniczą przez okres 50 lat a dla pracowników zatrudnionych po 1 stycznia 2019 r. - 10 lat

5. W zakresie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych posiada Pani/Pan następujące prawa:

- dostępu do treści swoich danych – korzystając z tego prawa masz możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane, art. 15 RODO,

- prawo ich sprostowania – korzystając z tego prawa możesz zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych, art. 16. RODO,

- prawo do usunięcia - korzystając z tego prawa możesz złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi. art. 17 RODO,

- prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa możesz złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać. Odblokowanie przetwarzania może odbyć się po ustaniu przesłanek uzasadniających ograniczenie przetwarzania. art. 18 RODO,

- prawo do przenoszenia danych – ma zastosowanie jedynie w przypadkach, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany. art. 20 RODO,

- prawo wniesienia sprzeciwu – korzystając z tego prawa możesz w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Twoich danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Twojego wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń art. 21 RODO,

- prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku, jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. art. 19 RODO

6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Panią/Pana dotyczących narusza przepisy prawa.

7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów przedstawionych w tabeli za wyjątkiem celów wynikających z przepisów prawa, gdzie podanie danych jest obowiązkowe. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało niezrealizowaniem celu, dla którego miały być przetwarzane.

8. Pani/Pana dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.

9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

10. Pani/Pana dane będą udostępniane odbiorcom danych w sytuacjach wynikających z przepisów prawa. W niektórych sytuacjach Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane, jeśli będzie to konieczne do wykonywania ustawowych zadań Administratora.

Niniejszym zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną.

.....
Data i czytelny podpis Organizatora

SKRÓCONA WERSJA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH

Osoby, z którymi masz kontakt w Naszym Nadleśnictwie, powinny zachowywać się grzecznie i z poszanowaniem Twoich potrzeb.

Zależy nam, aby nasze spotkania przebiegały w dobrej atmosferze i z poszanowaniem godności wszystkich osób podczas zajęć edukacyjnych oraz innych aktywności realizowanych przez naszą jednostkę.

Pamiętaj, że:

1. Nikomu nie wolno Cię krzywdzić, w jakikolwiek sposób.
2. Masz prawo być traktowany/a tak samo jak wszystkie inne dzieci.
3. Masz prawo do zadawania pytań pracownikom Nadleśnictwa.
4. Pracownikom nie wolno stosować wobec Ciebie przemocy.
5. Masz prawo do informacji i prawo do prywatności.
6. Pracownikom nie wolno bez zgody Twojej i Twoich Rodziców/Opiekunów robić Ci zdjęć, nagrywać filmów.
7. Pracownikom nie wolno proponować Ci alkoholu, papierosów ani nielegalnych substancji ani używać ich w Twojej obecności.
8. Pracownikom wolno Cię dotykać tylko za Twoją zgodą lub w sytuacji zagrożenia zdrowia lub życia.
9. Pracownikom nie wolno Cię bić, szturchać, popychać ani dotykać Cię w jakikolwiek inny sposób, którego nie chcesz.
10. Pracownicy mogą się z Tobą kontaktować wyłącznie w czasie pracy i w związku z ich pracą.
11. Pracownikom nie wolno zapraszać Cię do ich miejsca zamieszkania ani kontaktować się z Tobą w mediach społecznościowych lub przez prywatny telefon.

Pamiętaj, że lubimy Cię takim jaka/i jesteś.

Podczas zajęć po Twojej stronie leży również obowiązek kulturalnego zachowania względem innych Dzieci i Dorosłych.

Chcemy, żebyście się do siebie odnosili z szacunkiem oraz m.in. nie bili, nie szturchali, nie krzyczeli i nie dokuczali. Jakakolwiek przemoc fizyczna czy psychiczna jest zakazana.

Kiedy czujesz się niekomfortowo w jakiejś sytuacji, ktoś robi Ci krzywdę lub zachowuje nieodpowiednio, możesz powiedzieć o tym innemu pracownikowi, który Cię wysłucha i pomoże!

Możesz także napisać do nas na adres e-mail: kozienice@radom.lasy.gov.pl .

Oświadczam, że uczestnicy zajęć, pozostający pod moją opieką, zostali zapoznani z powyższą informacją.

.....
Data i czytelny podpis Organizatora